

وثائق إعادة التسجيل العادي في سلك الدكتوراه

برسم السنة الجامعية 2022-2023

1. استمارة معلومات شخصية يتم تحميلها من الموقع الإلكتروني

الخاص بإعادة التسجيل في الدكتوراه

[اضغط هنا](#)



2. تصريح بالشرف مصادق عليه بالنسبة لغير الموظفين/المأجورين ([اضغط هنا](#))

أو بالنسبة للموظفين أو المأجورين ([اضغط هنا](#)).

3. شهادة عدم العمل بالنسبة لغير الموظفين/المأجورين (**برسم السنة الجارية**). أو شهادة العمل

(شهادة إدارية تبين طبيعة العمل المزاوم) بالنسبة للموظفين أو المأجورين (**برسم السنة الجارية**).

4. ظرف كبير A4 يضم الوثائق أعلاه

Important : Mettre obligatoirement votre :	هام: يجب كتابة:
✓ Formation Doctorale	✓ تكوين الدكتوراه
✓ Nom complet	✓ الاسم الكامل
✓ Numéro d'inscription / CIN	✓ رقم التسجيل / رب و
✓ 1 ^{er} Année d'inscription	✓ موسم التسجيل في السنة الأولى
✓ Directeur de thèse	✓ الاستاذ المشرف
Sur l'enveloppe A4 contenant les différents documents	على ظهر ظرف كبير A4 يضم وثائق إعادة التسجيل في الدكتوراه

ملحوظة:

✓ لا يعتبر الطالب مقبولا بصفة نهائية إلا بعد الإدلاء بجميع الوثائق المطلوبة في إعادة التسجيل.

✓ عند إيداع ملف إعادة التسجيل يتعين على الطلبة الباحثين الحضور شخصيا مرفوقين ببطاقة الطالب

الباحث و **PASSEPORT DU DOCTORANT**.